

CERERE
pentru eliberarea Deciziei privind modalitatea de plată a taxei pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri și/sau prestările de servicii realizate ocazional

ANUL:	LUNA:	
DATE DE IDENTIFICARE A SOLICITANTULUI		
DENUMIRE/NUME, PRENUME		
NUMĂR DE IDENTIFICARE FISCALĂ		
ȚARA DE REZIDENȚĂ		
ADRESA COMPLETĂ ÎN ȚARA DE REZIDENȚĂ		
COD POȘTAL	TELEFON	
FAX	E-MAIL	
OBIECTUL PRINCIPAL DE ACTIVITATE		
REPREZENTARE PRIN ÎMPUTERNICIT/REPREZENTANT FISCAL		
NR. ACT ÎMPUTERNICIRE	DATA	
DATE DE IDENTIFICARE A ÎMPUTERNICITULUI		
DENUMIRE/NUME, PRENUME		
COD DE IDENTIFICARE FISCALĂ		
JUDEȚ	SECTOR	LOCALITATE
STRADA	NR.	BLOC SC.
ET.	AP.	COD POȘTAL TELEFON
FAX	E-MAIL	

Solicit a mi se elibera Decizia privind modalitatea de plată a taxei pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri și/sau prestările de servicii realizate ocazional, în vederea efectuării plății sumei de lei.

Anexez la prezenta cerere, în copie, actele doveditoare ale tranzacției efectuate¹⁾.

¹⁾ Se anexează, în copie, contractul de vânzare-cumpărare, facturi, alte documente doveditoare.

Se completează de personalul organului fiscal	
Organ fiscal	
Număr înregistrare	Data înregistrare / /
Numele persoanei care a verificat	

*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

INSTRUCȚIUNI**de completare a Cererii pentru eliberarea Deciziei privind modalitatea de plată a taxei pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri și/sau prestările de servicii realizate ocazional**

1. Cererea pentru eliberarea Deciziei privind modalitatea de plată a taxei pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri și/sau prestările de servicii realizate ocazional (denumită în continuare *cerere*) se completează și se depune de către persoanele impozabile neînregistrate și care nu sunt obligate să se înregistreze în scopuri de TVA în România sau de către împuternicitul acestora, după caz, pentru efectuarea plății taxei.

2. Cererea se depune după efectuarea livrărilor de bunuri și/sau prestărilor de servicii realizate ocazional, dar nu mai târziu de ultima zi a lunii în care s-a efectuat livrarea/prestarea taxabilă:

— la registratura organului fiscal pe a cărui rază teritorială s-a efectuat livrarea de bunuri și/sau prestarea de servicii realizate ocazional;

— la poștă, prin scrisoare recomandată.

3. Cererea va fi însoțită de actele doveditoare ale tranzacției efectuate.

Cererea se completează în două exemplare:

— un exemplar se depune la unitatea fiscală;

— un exemplar rămâne la solicitant.

4. Cererea se completează astfel:

a) Secțiunea 1

— anul la care se referă; se înscrie cu cifre arabe cu 4 caractere (de exemplu: 2010);

— luna aferentă operațiunilor taxabile (de exemplu: pentru luna iunie se va înscrie 06).

b) Cartușul Date de identificare a solicitantului conține:

I. Denumire/nume, prenume — se înscrie, după caz, denumirea sau numele și prenumele persoanei impozabile.

II. Număr de identificare fiscală — se înscrie numărul de identificare fiscală atribuit de către organul fiscal cu ocazia înregistrării fiscale.

Înscrierea cifrelor în casetă se face cu aliniere la dreapta.

III. Se completează datele privind adresa domiciliului fiscal (sediul social, sediul sau domiciliul fiscal, după caz) al persoanei impozabile.

Reprezentare prin împuternicit — în cazul în care depunerea cererii se realizează printr-un împuternicit, se bifează căsuța corespunzătoare și se completează datele referitoare la numărul și data actului de împuternicire.

c) Cartușul Date de identificare a împuternicitului se completează doar în cazul în care depunerea cererii se realizează printr-un împuternicit și conține:

I. Denumire/nume, prenume — se înscrie, după caz, denumirea sau numele și prenumele împuternicitului.

II. Cod de identificare fiscală — se înscrie codul primit la înregistrare, înscris în certificatul de înregistrare fiscală, sau codul numeric personal, în cazul în care împuternicitul este persoană fizică.

Înscrierea cifrelor în casetă se face cu aliniere la dreapta.

III. Se completează cu datele privind adresa domiciliului fiscal (sediul social, sediul sau domiciliul fiscal, după caz) al împuternicitului.

Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, utilizare și păstrare a Cererii pentru eliberarea Deciziei privind modalitatea de plată a taxei pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri și/sau prestările de servicii realizate ocazional

Denumirea formularului: Cerere pentru eliberarea Deciziei privind modalitatea de plată a taxei pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri și/sau prestările de servicii realizate ocazional

Format: A4/t1

Caracteristici de tipărire:

— pe o singură față;

— se poate utiliza echipament informatic pentru editare.

Se difuzează: gratuit.

Se utilizează la: solicitarea Deciziei privind modalitatea de plată a taxei pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri și/sau prestările de servicii realizate ocazional.

Se întocmește de: persoanele impozabile nestabilite în România care sunt scutite de obligația înregistrării în scopuri de TVA, atunci când efectuează în România una sau mai multe operațiuni pentru care sunt obligate la plata TVA.

Cerculă: în format hârtie, în două exemplare semnate și ștampilate, potrivit legii, din care:

— un exemplar la solicitant;

— un exemplar la organul fiscal.

Se păstrează: la dosarul fiscal al solicitantului.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

Unitatea fiscală¹⁾

Str. nr., localitatea

Nr. /Data

DECIZIE

privind modalitatea de plată a taxei pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri și/sau prestările de servicii realizate ocazional

Către:

Denumirea/Numele și prenumele

Domiciliul fiscal: localitatea orașul, str. nr., țara

Număr de identificare fiscală

Reprezentat fiscal/Împuternicit prin

Ca urmare a cererii dumneavoastră nr. din data de și în temeiul prevederilor art. 157 alin. (6) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, pentru livrarea de bunuri/prestarea de servicii efectuată de dumneavoastră, aveți obligația să achitați taxa pe valoarea adăugată aferentă în contul 2010010104 „TVA plătită de persoane impozabile nestabilite în România și care pot fi scutite de obligația înregistrării în scopuri de TVA, când efectuează în România una sau mai multe operațiuni pentru care sunt obligate la plata taxei”, deschis la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, codificat cu codul de identificare fiscală al direcției generale a finanțelor publice județene sau a municipiului București, după caz.

Achitarea sumei ce reprezintă taxa pe valoarea adăugată datorată de către persoana impozabilă nestabilă în România și care este scutită de obligația înregistrării în scopuri de TVA se efectuează potrivit reglementărilor legale în vigoare, în lei, în numerar, prin decontare bancară sau prin mandat poștal, până cel târziu în data de 25 a lunii următoare celei în care s-au efectuat operațiunile impozabile.

În condițiile nerespectării acestui termen se datorează, după acest termen, obligații fiscale accesorii conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Conducătorul unității fiscale,

Numele și prenumele

Semnătura și ștampila unității

Verificat

Numele și prenumele

.....

Funcția

Data

Semnătura

Întocmit

Numele și prenumele

.....

Funcția

Data

Semnătura

¹⁾ Se va menționa denumirea organului fiscal emitent al prezentului act administrativ.